

Wilhelm-Emmanuel-von-Ketteler-Berufskolleg

Schule der Sekundarstufe II
der Stadt Münster

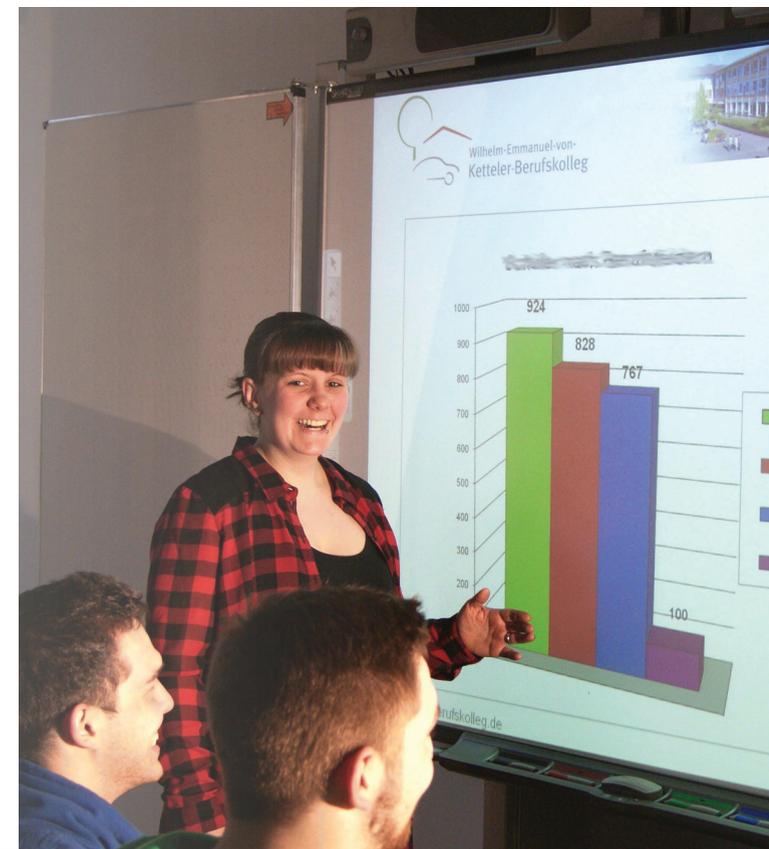
Mindener Straße 11
48145 Münster
Telefon 0251 / 3929050
Telefax 0251 / 39290528

info@ketteler-berufskolleg.de
www.ketteler-berufskolleg.de

Anmeldung:

Das Anmeldeformular kann heruntergeladen werden unter <http://anmeldung.ketteler-berufskolleg.de>

Der Anmeldezeitraum beginnt im Februar und endet in der ersten Schulwoche des neuen Schuljahres.



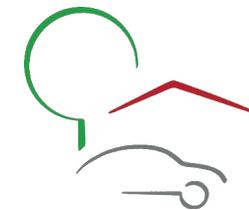
Betriebsassistent/in

Betriebswirtschaftliche Zusatzqualifikation
für Auszubildende in Handwerksberufen

Ansprechpartnerin: Birgit Heidler

Anmeldeunterlagen:

- Das unterschriebene Anmeldeformular aus <http://anmeldung.ketteler-berufskolleg.de>
- Lebenslauf mit Passfoto
- Kopie vom Abschlusszeugnis
- Kopie vom Ausbildungsvertrag



Wilhelm-Emmanuel-von-Ketteler-Berufskolleg

Schule der Sekundarstufe II
der Stadt Münster

Betriebsassistent/in

● Bildungsgang

Sie haben einen guten mittleren Schulabschluss und beginnen eine Berufsausbildung in einem Ausbildungsberuf im Handwerk?

Sie möchten sich weitere Arbeitsfelder in Ihrem angestrebten Ausbildungsberuf erschließen?

Wir helfen Ihnen, Ihre Ziele zu erreichen!

Die Ausbildung zum/zur Betriebsassistent/in erfolgt über drei Jahre. Der Unterricht findet einmal wöchentlich im Umfang von 4 Unterrichtsstunden in den Räumlichkeiten des Wilhelm-Emmanuel-von-Ketteler-Berufskollegs statt. Die Unterrichtszeiten werden nach Absprache mit den Teilnehmern festgelegt und liegen außerhalb der gängigen Berufsschul- und Arbeitszeiten.

Das Ziel der Ausbildung ist die Erweiterung der beruflichen Handlungskompetenz zur Führungskraft in handwerklichen Unternehmen.

Unterrichtliche Handlungsbereiche:

- Wettbewerbsfähigkeit von Unternehmen beurteilen
- Gründungs- und Übernahmeaktivitäten vorbereiten, durchführen und bewerten
- Unternehmensstrategien entwickeln
- Informations- und Kommunikationstechnologien nutzen
- Wirtschaftsendgisch

Die Prüfung besteht aus zwei Bereichen:

- einer schriftlichen Prüfung zur/zum **Geprüften Fachfrau / Geprüften Fachmann für kaufmännische Betriebsführung nach der Handwerksordnung**, die vor der Handwerkskammer Münster abgelegt wird, und
- einer schriftlichen Prüfung im Fach Wirtschaftsendgisch, mit der Sie ein KMK-Fremdsprachenzertifikat erwerben.

● Stundentafel

	Unterrichtsstunden über 3 Jahre hinweg
Betriebswirtschaftslehre	80
Rechnungswesen	160
Vertrags-, Arbeits- und Sozialrecht	80
Kommunikation und Verkaufstechnik	40
Wirtschaftsendgisch	120
Gesamtstundenzahl	480



schon jetzt den Weg in die Zukunft beschreiten

● Aufnahmevoraussetzungen

In diesem Bildungsgang werden Schülerinnen und Schüler aufgenommen, die

- sich im ersten Ausbildungsjahr der Berufsausbildung befinden,
- in einem anerkannten Ausbildungsberuf im Handwerk ausgebildet werden und
- einen guten mittleren Schulabschluss vorweisen können.

● Abschluss

Mit den folgenden bestandenen Prüfungen

- Geprüfte Fachfrau / Geprüfter Fachmann für kaufmännische Betriebsführung nach der Handwerksordnung
- Wirtschaftsendgisch
- Gesellenprüfung

sind Sie berechtigt, die Bezeichnung **Betriebsassistent/in im Handwerk** zu führen.

● Perspektiven

Die bestandene Prüfung zur/zum **Geprüften Fachfrau / Geprüften Fachmann für kaufmännische Betriebsführung nach der Handwerksordnung** wird als Teil III der Meisterprüfung im Handwerk anerkannt. Dieser Abschluss berechtigt zum Besuch der Akademie des Handwerks mit dem Ziel Betriebswirt/in (HWK). Die Eingangsvoraussetzung "Meisterbrief" muss dann nicht vorliegen.

Es ergeben sich nach der Ausbildung breitere Einsatzmöglichkeiten im mittleren Management von Betrieben.